

BURSA ALI ÖSMAN SONMEZ ONKOLOJİ HASTANESİ BAŞTABIPLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİ YETKİLİ				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE				HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMAYACAĞI			
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLE İDARELERİ	DİĞER (Özel Sektör vb.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR		KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ
1	B104ISM4168033	520020000	Hastanın Acil Polikliniğe Kabulü (ACİL)	Acil Poliklinik Hizmetleri	Yataklı Tedavi Kurumları Yönetmeliği madde 14 C Acil Hizmetler, Bakanlık Genelgeleri	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Acil Servisi	T.C. Kimlik Numarası, Daha önce gelmişse hastanenin hastaya verdiği dosya numarası	Acil Polikliniği	İlgili Hekim		10 Dk.	7707	Sunulmuyor	
2	B104ISM4168033	510120000	Tetkik ve Tedavi (ACİL)	Acile gelen hastanın tetkik ve tedavisi ile ilgili işlemler	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Acil Servisi	Tetkik İstem Belgesi, Hekim Ordeni	Acil Polikliniği	İlgili Hekim	3 Saat	3 Saat	6287	Sunulmuyor	
3	B104ISM4168033	520010000	Konsültasyon(ACİL)	Yatan hastanın ilgili branş dışında değerlendirilmesi	Yataklı Tedavi Kurumları Yönetmeliği, Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Vatandaş					Konsültasyon istem Formu	Acil Polikliniği	İlgili Hekim	15 Dk.	20 Dk.	326	Sunulmuyor	
4	B104ISM4168033	520010000	Hastanın Başka Kuruma Sevki(ACİL)	İlgili Uzman ve Birim Bulunmadığı Durumlarda tetkik veya tedavi amaçlı dışarıya sevki	Bakanlığımızın 18/02/2010 tarihli 309 sayılı Hasta Sevki ile ilgili genelge	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Acil Servisi	Hastaneler arası sevk formu	Uzman Tabip	İlgili Hekim	30Dk.	5	Sunulmuyor		
5	B104ISM4168033	510010000	Yatış İşlemi(ACİL)	Teghis Konulan Hastanın Tetkik ve Tedavi Amaçlı Yatış İşlemleri	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği D- Hasta Kabul Hizmetleri Başlıklı madde 53	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Acil Servisi	Hasta Yatış Dosyası	Uzman Tabip	İlgili Hekim	Konsültasyon İstenilen Hekim	1 Saat	20 Dk.	1498	Sunulmuyor
6	B104ISM4168033	251230000	Müşahade altındaki hastanın Vefatı(ACİL)	Acil polikliniğe müracaat eden hastanın vefat hali	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Acil Servisi	Kimlik Bilgileri, Ölüm belgesi doldurulur	Uzman Tabip	Uzman Hekim	Tutanak	2 Saat	1 Saat	15	Sunulmuyor
7	B104ISM4168033	520030000	Poliklinik muayenesi	Hastanemizde muayene olmak isteyen veya tetkik yaptırmak için başvuran hastaların hekim tarafından muayenesi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ve ilgili genelgeler	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Acil Servisi	1-TC Kimlik Numarası 2-Adres ve telefon bilgileri beyanı, 3-Ücretli hastalar için vezne makbuzu, 4-Yeşil kartlı hastalarda sağlık kartesi 5-Yatış işlemi ve rapor yazımında çalışanlar için günlük vızite kağıdı	1-Randevuuz ve ilk kayıtlar Hasta Kabul 2- Randevulu ise randevu aldığı polikliniğe		15 dakika	215000	Sunulmuyor		
8	B104ISM4168033	520030000	Poliklinik muayenesi için randevu	1-Hekim Seçme Hakkının Kullanılması 2- poliklinik başvurusu	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ve ilgili genelgeler	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Hasta Kabul	1-TC Kimlik Numarası 2-Hekim İsminin Belirlenmesi	1-Randevu- telefon ile 2- ilk kayıtlar 3- Hasta Kabul		1 hafta			Sunulmuyor	
9	B104ISM4168033	510010000	Hastanın Kliniğe Yatışı	Teghis konulan hastanın tetkik ve tedavi amaçlı yatış işlemleri	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, D-Hasta Kabul Hizmetleri ,Hemşirelik kanunu,	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane İlgili Klinik	1-Hasta Yatış Dosyası		1-Klinik Sekreteri 2- Hemşire 3- İlgili Hekim	1 Saat	20 Dakika	15 900	Sunulmuyor	
10	B104ISM4168033	510010000	Hasta Taburcu İşlemi	Tetkik ve tedavi amaçlı yatan hastanın taburcu işlemi		Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane İlgili Klinik			1-Klinik Sekreteri 2- Hemşire 3- İlgili Hekim	1 Saat	1 Saat	Taburcu- öler	Sunulmuyor	
11	B104ISM4168033	530160000	Tedavi işlemleri	Tetkik ve tedavi amaçlı yatan hastanın tedavisine ilgili işlemler		Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane İlgili Klinik	Hasta Tabelesi, Otomasyon kaydı, Eczane fişleri, .Tedavi defteri		1- Hemşire 2- İlgili Hekim	*	3 saat		Sunulmuyor	
12	B104ISM4168033	520010000	Konsültasyon hizmeti	Hastanın ilgili branş dışında değerlendirilmesi		Vatandaş				İlgili Klinik	Konsültasyon İstem Formu,		1- Hemşire 2- İlgili Hekim	1 gün	1 gün		Sunulmuyor	
13	B104ISM4168033		Ameliyat işlemleri	Ameliyat kararı alınmış hastanın operasyon için alınması		Vatandaş				Hastane Ameliyathane	1- Ameliyat listesi 2-Hasta dosyası					6000	Sunulmuyor	
14	B104ISM4168033	251230000	Yatan Hastanın Vefatı	Hastanemizde yataklı tedavi gören hastaların vefatı	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği N- Ölüm vukuunda yapılacak işlemler Madde 81	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane İlgili Klinik	Kimlik Bilgileri, Ölüm belgesi doldurulur	Uzman Tabip		2 saat	1 saat	380	Sunulmuyor	
15	B104ISM4168033	704660000 800130000 704670000 704690000	Kemoterapi Uygulamaları	Teghis konulan hastanın kemoterapi protokolünün hazırlanması, tedavi planının yapılması ve uygulanması	Bütçe Uygulama talimatı, Sağlık Uygulama Tebliği, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Güvenli Kemoterapi Uygulamaları Rehberi	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Kemoterapi Birimi	1-TC Kimlik Nosu 2-Sağlık Kurulu Raporu 3-Kemoterapi formu 4-Hasta onam formu 5-Kemoterapi onam formu	Hasta Kayıt	1- Hasta Kabul Memuru 2- İlgili Hekimler 3- Hemşire	5 gün	24150	Sunulmuyor		
16	B104ISM4168033	800120000 800140000 800160000	Simülasyon işlemi	Radyoterapi tedavisine karar verilmiş hastanın tedavi şartları oluşturularak tedavi alanının belirlenmesi	Bütçe Uygulama talimatı, Sağlık Uygulama Tebliği, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Radyasyon Güvenliği Yönetmeliği	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Radyoloji Birimi	1-Hastanın tetkikleri 2-Hastanın kimlik, iletişim, tanı bilgileri 3-Tedavi alanlarını ve dozunu tanımlayan radyoterapi kartı 4-Hasta onam formu 5-Radyoterapi onam formu	Poliklinik	1- İlgili Hekimler 2- RT Teknikeri	3 gün	1941	Sunulmuyor		
17	B104ISM4168033	800120000 800130000 800140000 800160000	Radyoterapi tedavi planlama süreci	Simülasyon işlemiyle (konvansiyonel CT simülatör) belirlenen alanlara verilecek olan radyoterapi dozunun radyasyon fizikçileri tarafından hesaplanması	Bütçe Uygulama talimatı, Sağlık Uygulama Tebliği, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Radyasyon Güvenliği Yönetmeliği	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Radyoterapi Birimi	1-Radyoterapi kartı	Radyoterapi Sekreterliği	1- İlgili Hekimler 2- Sağlık Fizikçisi	2 gün	1941	Sunulmuyor		
18	B104ISM4168033	800120000 800130000 800140000 800160000	Hastanın radyoterapi tedavisine alınma süreci	Simülasyon ve tedavi planlaması biten hastaların hekim ve radyasyon fizikçisi kontrolü altında ilk kez tedavisine alınması (Setup)	Bütçe Uygulama talimatı, Sağlık Uygulama Tebliği, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Radyasyon Güvenliği Yönetmeliği	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Radyoterapi Birimi	1-Radyoterapi kartı 2-Otomasyon kaydı	Radyoterapi Sekreterliği	1- İlgili Hekimler 2- Sağlık Fizikçisi 3- RT Teknikeri	1 gün	1941	Sunulmuyor		
19	B104ISM4168033	701540000	Endoskopi	Endoskopik görüntüleme ve biopsi işlemleri	Bütçe Uygulama talimatı, Sağlık Uygulama Tebliği, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği,	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Ameliyathane		Hasta Kabul	1- İlgili Hekim 2- Hemşire 3- Hasta Kabul Memuru	7-30 gün	1204	Sunulmuyor		
20	B104ISM4168033	608320000	Bronkoskopi	Bronkoskopik görüntüleme ve biopsi işlemleri	Bütçe Uygulama talimatı, Sağlık Uygulama Tebliği, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği,	Vatandaş				İl Sağlık Müdürlüğü, Ameliyathane	1- Kimlik yatış dosyası	Hasta Kabul	1- İlgili Hekim 2- Hemşire 3- Hasta Kabul Memuru	1 gün		Sunulmuyor		
21	B104ISM4168033	900000000	Kan Sayımı	İstemi yapılan hematolojik (Tam kan sayımı, sedimentasyon, kanama zamanı, pıhtılaşma zamanı) tetkikleri için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları,özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik,Klinik,Acil, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni,L aboratuvar Uzmanı	1 SAAT	1 SAAT	91.240	Sunulmuyor	
22	B104ISM4168033	900000000	Biyo kimyasal analizler	İstemi yapılan biyokimyasal (Akş,üre, kreatinin, ürik asit, AST,ALT,GGT,ALP, LDH, Na,K, Cl, P, Ca,Fe,UJBC, Total protein,Alb, T.Bil, D.Bil, koesterol,HDL, LDL,TKŞ, OGGT, HbA1c, tetkikleri için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği,	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları,özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik,Klinik,Acil, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni,L aboratuvar Uzmanı	6 SAAT	1 GÜN	970.653	Sunulmuyor	
23	B104ISM4168033	900000000	Virolojik analizler	İstemi yapılan virolojik tetkikler (Hbs Ag, AntiHbs, Anti Hbc total, Anti Hbc Ig M, Anti HCV, Anti HIV) için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları,özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik,Klinik,Acil, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni,L aboratuvar Uzmanı	1 GÜN	1 GÜN	30.090	Sunulmuyor	

24	B104ISM4168033	900000000	Serolojik analizler	İstemi yapılan serolojik testler (ASO, CRP, RF, Brucella testleri, sifilis testleri, Gruber Widal) için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik, Klinik, Aci, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			1 GÜN	1 GÜN	6.830	Sunulmuyor
25	B104ISM4168033	900000000	Bakteriyolojik analizleri	İstemi yapılan kültür testleri (Boğaz kültürü, idrar kültürü, Anbiyogram, mikroskopik incelemeler, diğer kültürler) için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane	özel sektör	1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik, Klinik, Aci, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			2-3 GÜN	2-3 GÜN	8.387	Sunulmuyor
26	B104ISM4168033	900000000	Hormonal -Türür Marketör	İstemi yapılan hormonal testler (AFP, Anti Tg, Anti TPO, Beta HCG, CA 125, CA 15-3, CA 19-9, Ferritin, Folate, FSH, CEA, LH, Prolaktin, TPSA, FPPSA, FT3, FT4, TSH, Vit B12, Tiroglobulin) için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane	özel sektör	1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Kurum hekimliği, Numune kabul ünitesi, Birinci basamak sağlık hizmetleri ünitesi	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			1 GÜN	2 GÜN	180.225	Sunulmuyor
27	B104ISM4168033	900000000	Parazitolojik analizler	İstemi yapılan parazitolojik testler (Amip-Giardia Direk, Plasmodium, Selenof barıt) testleri için laboratuvar hizmetlerinin verilmesi	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik, Klinik, Aci, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			1-GÜN	1-GÜN	720	Sunulmuyor
28	B104ISM4168033	900000000	İdrar-Gaita Analizi	İstemi yapılan TIT ve Gaitada Gizli Kan Testikleri	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik, Klinik, Aci, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			2-SAAT	2-SAAT	43.182	Sunulmuyor
29	B104ISM4168033	900000000	Koagülasyon testleri Sedimantasyon	İstemi yapılan Protrombin Zamanı, APTT, Fibrinajen, Kanama Zamanı, Pıhtılaşma Zamanı	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Kurum hekimliği, Numune kabul ünitesi, Birinci basamak sağlık hizmetleri ünitesi	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			3-SAAT	3-SAAT	42.558	Sunulmuyor
30	B104ISM4168033	900000000	Dış Testler	HLA B27 Protein elektroforezi (serum ve vücut sıvıları) Parathormon (PTH) İmmünoeflüasyon elektroforezi Adenozin deaminaz aktivitesi (ADA) Galaktomannan antijeni Kist hidatik (İndirekt hemaglutinasyon) HCV-RNA (Kantitatif) HBV-DNA (Kantitatif) Delta antikor Haptoglobi Serum immünoelektroforezi Lamba hafif zincir Ig D Hemogloblin elektroforezi HPLC ile Faktor 2-13 (Herbir faktör için).....	Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör	Sağlık Bakanlığı	Sağlık Müdürlüğü	Hastane		1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T-C Kimlik no (Gerektiğinde) 4-Barkodu	Poliklinik, Klinik, Aci, Laboratuvar kabul ünitesi,	Laboratuvar sekreterliği, Laboratuvar Teknisyeni, L. aboratuvar Uzmanı			7-15 GÜN	7-15 GÜN	2150	Sunulmuyor
31	B104ISM4168033	911150000	Frozen Değerlendirme	Ameliyat sonrasında hekimin acil ön tani için laboratuvara göndermiş olduğu materyalin incelenmesi	Sağlık Uygulama Tebliği, Bölge Uygulama Talimatı	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-TC Kimlik Numarası	Uzman Tabip				20 dk	750	Sunulmuyor	
32	B104ISM4168033	909500000	Doku Parçası numunelerin incelenmesi	Ayaktan ve yatan hastalarda hekim tarafından alınan doku parçaları (Core, Endoskobik, Punch, İnizyonel, Eksizyonel biyopsileri, Organ Rezeksiyonu ve Radikal Ameliyatlarda vs.) patolojik incelenmesinin yapılması	Sağlık Uygulama Tebliği, Bölge Uygulama Talimatı	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-TC Kimlik Numarası veya Dosya Numarası 3-Barkod	Uzman Tabip				20 gün	7250	Sunulmuyor	
33	B104ISM4168033	909210000	Sitolojik (Sıvı) materyallerin incelenmesi	Ayaktan ve yatarak tedavi gören hastalardan hekim tarafından alınan sitolojik (İnce İğne Aspirasyonu ve Sitolojik), Diğer Sitolojik Materyaller ve PAP Smear materyallerin patolojik incelenmesi	Sağlık Uygulama Tebliği, Bölge Uygulama Talimatı	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-TC Kimlik Numarası veya Dosya Numarası 3-Barkod	Uzman Tabip				20 gün	6500	Sunulmuyor	
34	B104ISM4168033	910730000	Kemikli Dokuların incelenmesi	Ayaktan ve yatarak tedavi gören hastalardan hekim tarafından alınan kemikli dokuların (Amputasyon ve Kemik Rezeksiyon Materyallerinin) patolojik incelenmesi	Sağlık Uygulama Tebliği, Bölge Uygulama Talimatı	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-TC Kimlik Numarası veya Dosya Numarası 3-Barkod	Uzman Tabip				30 gün	15	Sunulmuyor	
35	B104ISM4168033	801000000	Röntgen	Tanı amacıyla hastaların belirli bölgelerinin X ışınıyla görüntüleme yapılmıştır.		Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			İstem formu, Otomasyon Kaydı, T.C Kimlik belgesi, Barkod	Radyoloji Sekreterliği			3 Gün	1 Gün	28700	Sunulmuyor	
36	B104ISM4168033	801590000	Mammografi	Tanı amacıyla memelerin X ışınıyla görüntüleme yapılmıştır.		Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			İstem formu, Otomasyon Kaydı, T.C Kimlik belgesi, Barkod, eski tetkik sonuçları (US-MM vb.)	Radyoloji Sekreterliği			10 Gün	3 Gün	14300	Sunulmuyor	
37	B104ISM4168033	890000000	CT (Tomografi Çekimi)	Tanı amacıyla hastaların belirli bölgelerine X ışınıyla kesitsel görüntüleme yapılmıştır.		Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			İstem formu, Otomasyon Kaydı, T.C Kimlik belgesi, Barkod, Eski tetkik sonuçları (US-BT vb.), Onam Formu	Radyoloji Sekreterliği			15 Gün	5 Gün	33550	Sunulmuyor	
38	B104ISM4168033	803000000	Ultrason	Tanı amacıyla hastaların belirli bölgelerine Ses dalgaları yöntemiyle görüntüleme yapılmıştır.		Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			İstem formu, Otomasyon Kaydı, T.C Kimlik belgesi, Barkod, eski tetkik sonuçları (US-MM vb.)	Radyoloji Sekreterliği			15 Gün	5 Gün	63000	Sunulmuyor	
39	B104ISM4168033	802930000	Girişimsel Radyoloji (Biyopsi)	Hastalarda daha önce saptanan belirli lezyonlara yönelik CT, US veya MM rehberliğinde tanı amacıyla biyopsi alma veya işaretleme yada tedavi amacıyla yapılan girişimsel işlemlerdir.		Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			İstem formu, Otomasyon Kaydı, T.C Kimlik belgesi, Barkod, eski tetkik sonuçları (US-MM - BT vb.) Onam Formu, Kan tetkikleri, Daha önce yapılan biyopsi sonuçları	Radyoloji Sekreterliği			20 Gün	15 Gün	3450	Sunulmuyor	
40	B104ISM4168033	803680000	Doopler USG	Tanı amacıyla hastaların belirli bölgelerine damarsal yerlerin ses dalgaları yöntemiyle görüntüleme yapılmıştır.		Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			İstem formu, Otomasyon Kaydı, T.C Kimlik belgesi, Barkod, eski tetkik sonuçları (US-MM vb.)	Radyoloji Sekreterliği			15 gün	5 gün	3000	Sunulmuyor	
41	B104ISM4168033	800890000 800880000 800900000 800559000	Kemik sintigrafisi	Hastanın tümör, kemik metastazı araştırılması, enfeksiyon, travma gibi durumlarının değerlendirilmesi için yapılan görüntüleme tetkiki.	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı, 3-T-C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu, 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri, 6-Onam Formu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri			30 gün	7 gün	2750	Sunulmuyor	
42	B104ISM4168033	801090000 801140000 801091000 801092000	Böbrek Sintigrafisi (DTPA) + Kaptopril Böbrek Sintigrafisi.	Böbrek fonksiyonlarının belirlenmesi, obstrüksiyonun tespiti, renal arter darlığının tespiti işlemi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik no. (gerektiğinde) 4-Barkod 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri 6-Onam Formu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri			30 gün	7 gün	300	Sunulmuyor	
43	B104ISM4168033	801110000	Böbrek Sintigrafisi (DMSA Planar +SPECT)	Böbreğin anatomik lokalizasyonu yer kaplayan lezyon, skar dokusu araştırılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik no. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri 6-Onam Formu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri			30 gün	7 gün	450	Sunulmuyor	
44	B104ISM4168033	800950000	Tiroid Sintigrafisi (Tc-99 m)	Tiroid nodüllerinin fonksiyonlarının araştırılması, tiroid anatomik lokalizasyonu	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri			15 gün	7 gün	1000	Sunulmuyor	
45	B104ISM4168033	800940000	Paratiroid Sintigrafisi. (Tc-99m MBI Planar+ SPECT)	Paratiroid bezinin adenom ve hiperplazisinin tespiti	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		II Sağlık Müdürlüğü			1-Tetikik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri			30 gün	7 gün	60	Sunulmuyor	

46	B104ISM4168033	801010000	Gastroesofajial Reflü Sintigrafisi.	Hastanın mideden yemek borusuna reflünün varlığını araştırılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					15 gün	2 gün	70	Sunulmuyor	
47	B104ISM4168033	800990000 801092000	Gastrointestinal kanama yerinin tespiti	Batında kanama yerinin tespiti	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri 6-Onam formu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					3 gün	2 gün	10	Sunulmuyor	
48	B104ISM4168033	801030000 801131000	Karaciğer Dalak Sintigrafisi (Sulfür Kollid, Tc-99m entisün (SPECT))	Karaciğer, dalakta yer kaplayan lezyonların varlığı, anormik lokalizasyonu, ektopik dalak varlığının araştırılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri 6-Onam formu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					30 gün	7 gün	30	Sunulmuyor	
49	B104ISM4168033	800620000	Akciğer Perfüzyon Sintigrafisi.	Akciğer kanlanmasının araştırılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri 6-Onam formu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					1 gün	1 gün	20	Sunulmuyor	
50	B104ISM4168033	800750000 800781000 800800000 800810000	Myokard Perfüzyon Sintigrafisi. (SPECT)	Myokard dokusunun kanlanması ve enfaktüs sonrasında canlı dokunun araştırılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					30 gün	15 gün	anma aşamasında	Sunulmuyor	
51	B104ISM4168033	801080000	C-14 Üre Nefes Testi	Midede yerleşen H.PYLORI adlı bakterinin varlığının araştırılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					7 gün	2 gün	1500	Sunulmuyor	
52	B104ISM4168033	520030000	Tiroid Poliklinik Hizmeti	Hipertiroidi ve tiroid kanseri hastaların rutin muayeneleri, radyoaktif iyot 131 planlarının yapılması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					7 gün	1 gün	1500	Sunulmuyor	
53	B104ISM4168033	80148000	Ayaktan Hipertiroid Hastalarının RAI-131 tedavisi.	Hipertiroid hastalarına radyoaktif iyot 131 tedavisi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					30 gün	20 gün	150	Sunulmuyor	
54	B104ISM4168033	801470000	Yatarak RAI-131 Tedavi Dozu verilmesi.	Tiroid kanseri hastalara radyoaktif iyot 131 tedavisi dozunun verilmesi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Yatış Dosyası	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					3 ay	6 ay	220	Sunulmuyor	
55	B104ISM4168033	801390000	Tc-99m MIBI ile Tümör Görüntüleme (Tüm Vücut Tarama)	Tümör varlığı veya metastazın tüm vücut görüntüleriyle taraması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					15 gün	30 iş günü	15	Sunulmuyor	
56	B104ISM4168033	801350000 801559000	RAI-131 Tüm Vücut Tarama (2 veya 5 mCi)	Tiroid kanseri hastaların rezidu tiroid dokusunun varlığı ve metastazlarının tespiti	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					30 gün	15 gün	750	Sunulmuyor	
57	B104ISM4168033	801330000	Tc-99m-DMSA V Tüm vücut tümör görüntüleme	Tümör varlığı veya metastazının tüm vücut görüntüleriyle taraması	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					30 gün	15 gün	10	Sunulmuyor	
58	B104ISM4168033	802910000	Kemik mineral Dansitometresi	Kemik mineral yoğunluğu değerlendirme taramaları	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği	Vatandaş		İl Sağlık Müdürlüğü		1-Tetkik istem formu 2-Otomasyon kaydı 3-T.C kimlik No. (gerektiğinde) 4-Barkodu 5-Daha önceden çekilmiş USG, radyografik tetkikler, Laboratuvar tetkikleri	Nükleer Tıp Birim Sekreteri					15 Gün	7 Gün	3300	Sunulmuyor	
59	B104ISM4168033	520050000	İlaç Muafiyet ve İlaç Kullanım Raporları	Rapor	SUT 8.1.2	Hastalar		Hastane Sağlık Kurulu	-	-	Sağlık Kurulu Muayene Kağıdı +Konsey Değerlendirme Formu	İlgili Hekim	İlgili Hekimler	-	-	-	3 Gün	10730		Sunulmuyor
60	B104ISM4168033	520050000	Sağlık Kurulu Malzeme-Protrez Raporları	Rapor	SUT 8.1.2	Hastalar		Hastane Sağlık Kurulu	-	-	Sağlık Kurulu Muayene Kağıdı+2 Fotoğraf	İlgili Hekim	İlgili Hekimler	Sosyal Güvenlik Kurumu	-	-	3 Gün	525		Sunulmuyor
61	B104ISM4168033	520050000	Sağlık Kurulu İstirahat Raporları	Rapor	SUT 8.1.2	Hastalar		Hastane Sağlık Kurulu	-	-	Sağlık Kurulu Muayene Kağıdı+2 Fotoğraf	İlgili Hekim	İlgili Hekimler	Sosyal Güvenlik Kurumu	-	-	3 Gün	800		Sunulmuyor
62	B104ISM4168033	520050000	Sağlık Kurulu Durum-Bildirir Raporlar	Rapor	SUT 8.1.2	Hastalar		Hastane Sağlık Kurulu	-	-	Sağlık Kurulu Muayene Kağıdı+2 Fotoğraf	İlgili Hekim	İlgili Hekimler	-	-	-	3 Gün	100		Sunulmuyor
63	B104ISM4168033	520050000	Malulüğe Mesnet Teşkil Eden Sağlık Kurulu Raporu	Rapor	SUT 8.1.2	Hastalar		Hastane Sağlık Kurulu	-	-	SGK Sevik Yazısı+4 Fotoğraf+Nufus Kağıdı	İlgili Hekim	İlgili Hekimler	Sosyal Güvenlik Kurumu	-	-	15 Gün	50		Sunulmuyor
64	B104ISM4168033	520050000	Mernis Ölüm Tutanağı	Mernis	-	-		Hastane Sağlık Kurulu	-	-	-	-	İlgili Hekim+Baş ekim Yrd.	-	-	-	10 Gün	864		Sunulmuyor
65	B104ISM4168033	335100000	Kayıp olan kırmızı ve yeşil reçeteler işlemleri (Eczane)	Hastanemizde yatarak veya ayaktan tedavi gören hastalara psikotrop ve uyuşturucu ilaçların yazılması ilgili ve hekime zimmetli olan kırmızı ve yeşil reçetelerin kayıp olması hali.	Sağlık Bakanlığı Uyuşturucu Psikotrop İlaç Genelgesi	Yatarak veya Ayaktan Tedavi Gören Hasta	İlaç ve Eczacılar Genel Müdürlüğü	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi		1-Hekim tarafından tutulan Tutanak	Sorumlu Eczacı					1 gün	1 gün	3	Sunulmuyor	
66	B104ISM4168033	300000000	Yatan Hastalara İlaç ve Tıbbi Sarf Malzeme Verilmesi(Eczane)	Hastanede yatarak tedavi gören hastalara ilaç ve tıbbi sarf malzemenin verilmesi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Yatarak Tedavi Gören Hasta	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi		1-Hasta Yatış Dosyasına Hekim tarafından yazılması,	İlaç ve Tıbbi Sarf Malzemenin Sorumlu Eczacı					1 gün	1 gün	20000		Sunulmuyor
67	B104ISM4168033	300000000	Hastane bünyesinde olmayan ilaç ve tıbbi malzemenin dışardan temin edilmesi(Eczane)	Hastane bünyesinde olmayan ilaç ve tıbbi sarf malzemenin dışardan temin edilmesi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Yatarak Tedavi Gören Hasta	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi		1-Hasta Yatış Dosyasına Hekim tarafından yazılması, Gerekli karar	İlaç ve Tıbbi Sarf Malzemenin Sorumlu Eczacı		Satınalma Birimi	Kamu Hastaneleri		1 gün	1 hafta	210		Sunulmuyor
68	B104ISM4168033	300000000	Yatan Hastalara ait Hastanemizde bulunmayan ilaçların dışardan temini (Eczane)	Yatan Hastalara ait Hastanemizde olmayan ve hali listelerinde alınmayan ilaç ve tıbbi sarf malzemenin dışarıya reçete edilebilmesi	Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği, Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Yatarak Tedavi Gören Hasta	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Eczanesi		1- Hekim imzalı reçete	İlaç ve Tıbbi Sarf Malzemenin Sorumlu Eczacı			Kamu Hastaneleri		1 gün	1 gün			Sunulmuyor

69	B104ISM4168033	254010000	Hasta Şikayet Başvurusu (Hasta Hakları)	Hastanemizdeki yatarak veya ayakta tedavi gören hastaların şikayet başvurularını üzerine dosya açılması. Yönergeye göre Hasta Hakları ihlali olup olmadığı değerlendirilir.	Hasta Hakları Yönetmeliği ve Yönergesi	Hasta ve Hasta Yakınları	Sağlık Müdürlüğü Hasta Hakları II Koordinatörlüğü		Sağlık Bakanlığı Başvuru Formu / Sağlık Bakanlığı Web Sitesindeki Form, Havaile edilen yazılar	Hasta Hakları Birimi / Sağlık Bakanlığı / Hasta Hakları web sayfası, Yalılık, Başbakanlık ve SABİM	Hasta Hakları Birim Sorumlusu, Kurul Başkanı (Başhekim Yardımcısı), Başhekim	Hastane Hastaları İlgili Personel, Birim Sorumlusu, Hastane Müdürü, SABİM (den sorumlu Başhekim Yardımcısı, Başhekim Yardımcısı, Başhekim Yardımcısı)	Sağlık Müdürlüğü, Yalılık	15 Gün	1 Hafta	ul Kararına C	Sunuluyor	
70	B104ISM4168033	254000000	Hasta Şikayet Başvurusu (Yarıda Çözülen Başvurular (Hasta Hakları))	Gelen Şikayet Başvurusunun anında çözülmesi Durumunda Sağlık Bakanlığı "Yarıda Çözülen Sorunlar Defterine Kayıt" Yapılır.	Hasta Hakları Yönetmeliği ve Yönergesi	Hasta ve Hasta Yakınları	Sağlık Müdürlüğü Hasta Hakları II Koordinatörlüğü		Hastanın Başvurusu	Hastane Hasta Hakları Birimi	Hasta Hakları Birim Sorumlusu		1 Gün	1 Gün	414	Her ay istatistiksel olarak Sağlık Bakanlığına İnternet üzerinden sunulur		
71	B104ISM4168033	254000000	Öneri Sunma (Hasta Hakları)	Sorunlara Yönelik Olası Çözüm Yolları Önerilmesi	Hasta Hakları Yönetmeliği ve Yönergesi	Hasta / Hasta Yakınları ve Personel	Sağlık Müdürlüğü Hasta Hakları II Koordinatörlüğü		Sağlık Bakanlığı Öneri Formu	Hasta Hakları Kurulu	Tüm Kurul Üyeleri	Başhekimlik Makamı	İl Sağlık Müdürlüğü	1 Gün	1 Gün	ul Kararına C	Sunulmuyor	
72	B104ISM4168033	805040000	Arşivlerden yararlanma	Hasta ve hasta yakınları tarafından talep halinde hasta yatış dosyası suretinin verilmesi	Arşiv Mevzuatı	Vatandaş, Savcılık veya mahkemeler	İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Arşivi		1- Arşiv Teslim Formu veya resmi kurumdan yazı 2- Elden takipli taleplerde Nüfus Cüzdanı	Uzman Tabip, Baştabiplik Makamı	Arşiv memuru, Uzman Tabip	İlgili sayı numarasına göre	7 gün	1 gün	250	Sunulmuyor		
73	B104ISM4168033	843010000	Faturaların muhasebeleştirilmesi	Gelir işlemleri	209 Sayılı Döner Sermaye Kanunu ve TDMS	Kamu kurumları	Hastane		1-Resmi kurum 2-SGK 3-Yeşil kart faturaları 4-Hasta listeleri	Gelir tahakkuk memuru	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrak teslim formları	Aylık teslim edilir	2 Gün	36	%80 sunuluyor		
74	B104ISM4168033	850990000	Kasa kapanışı ile ilgili Saymanlığa ödeme emir girişlerinin düzenlenmesi.	Gelir işlemleri	210 Sayılı Döner Sermaye Kanunu ve TDMS	Kamu kurumları	Hastane		1-Kasa kapanış makbuzu 2-Z rapor 3- Sayman mutemesli alındısı	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Md.Yard.- Gelir Tah. Memuru- Baştabip	Evrak teslim formları	Günlük teslim edilir.	1 Gün	250	%60 sunuluyor		
75	B104ISM4168033	804990000	İstirahat raporlarının SGK'ya gönderilmesi	Personel işlemleri	5510 Sayılı Sosyal Güv.Kanunu	ör alan hastalar ve yakınları	Hastane		1-Hekimin düzenlediği rapor 2-Kurul raporu 3- Vizite kağıdı	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Şef.Md.Yard. Müdür, Başt.Yard. Baştabip	SGK'ya yazı ve eki belgeler.	Haftalık teslim edilir.	7 Gün	52	Sunulmuyor		
76	B104ISM4168033	850050000	Yeşil Kart tahakkukları ve muhasebe işlemlerinin hazırlanması	Gelir işlemleri	Bütçe uygulama talimatı ve TDMS	Kamu kurumları	Hastane		Kesilen faturalar.	Gelir tahakkuk memuru	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrak teslim formları	Aylık teslim edilir	3 Gün	12	%50 sunuluyor		
77	B104ISM4168033	855990000	Taahhütname düzenleme	Gelir işlemleri		Kamu kurumları	Hastane		1-Sosyal hizmet uzmanından alınan belge 2- Hasta ve yakınların kimlik fotokopisi	Sorumlu Baştabip Yardımcısı				30 Dakika	540	Sunulmuyor		
78	B104ISM4168033	850050000	Uludağ Üniversitesi tarafından kesilen faturaların araştırılıp tahakkuklarının düzenlenmesi.	Gider işlemleri	Bütçe uygulama talimatı, Tedavi Yardımlarına ilişkin Uygulama Tebliği ve TDMS	Kamu kurumları	Hastane		1-Hasta sevk evrakları 2- Fatura ve eki belgeler.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Gider tahakkuk memuru- Baştabip		15 Gün	10 Gün	350	%50 sunuluyor		
79	B104ISM4168033	804010000	İade gelen faturaların sebebinin araştırılıp üst gönderilmesi.	Fatura işlemleri.	Bütçe uygulama talimatı, Tedavi Yardımlarına ilişkin Uygulama Tebliği	Kamu kurumları	Hastane		Fatura eki belgeler.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Müdür, Başt.Yard. Baştabip	Üst yazıyla ilgili kuru	15 Gün	3 Gün	50	Sunulmuyor		
80	B104ISM4168033	843040000	Bankaya gelen ödemelerin takibi.	Gelir işlemleri	209 Sayılı Döner Sermaye Kanunu ve TDMS	Kamu kurumları	Hastane		Kasa giriş çıkışları	Sorumlu Baştabip Yardımcısı			1 Gün	1 Gün	250	%80 sunuluyor		
81	B104ISM4168033	642990000	Ücret ödemeyen ücretli hastaların evraklarının Muhakemat Müdürlüğüne gönderilmesi.	Gelir işlemleri		Kamu kurumları	Hastane		Tebliğat yazısı ve taahhütname.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Şef.Md.Yard. Müdür, Başt.Yard. Baştabip	Üst yazıyla ilgili kuruma gönderim.	1 Ay	6	Tebliğinden itibaren 15 Gün.	Sunulmuyor		
82	B104ISM4168033	850050000	Ayakta radyoterapi gören hastaların fatura kesimi.	Fatura işlemleri.	Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Kamu kurumları	Hastane		Radyoterapi kartları	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrakın faturaya teslim edildiğinden itibaren 2 gün	1 Ay	1800	%50 sunuluyor			
83	B104ISM4168033	850050000	Ayakta ve yatarak tedavi gören yeşil kartlı hastaların faturalarının kesimi.	Fatura işlemleri.	Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Kamu kurumları	Hastane		Hasta dosyası.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrakın faturaya teslim edildiğinden itibaren 2 gün	1 Ay		%50 sunuluyor			
84	B104ISM4168033	850050000	Ayakta ve yatarak tedavi gören SGK'lı hastaların faturalarının kesimi.	Fatura işlemleri.	Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Kamu kurumları	Hastane		Hasta dosyası.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrakın faturaya teslim edildiğinden itibaren 2 gün	1 Ay		Sunuluyor			
85	B104ISM4168033	850050000	Ayakta ve yatarak tedavi gören yurt dışı sigortalı hastaların faturalarının kesimi.	Fatura işlemleri.	5510 sayılı Sosyal Güv.Kanunu, SUT VE BUT	Kamu kurumları	Hastane		Hasta dosyası, SGK'dan alınan sözleşme evrağı, kimlik fotokopisi.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrakın faturaya teslim edildiğinden itibaren 2 gün	1 Ay		%50 sunuluyor			
86	B104ISM4168033	850050000	İç tedarik, bankalar ve muhtaç er-erbaş faturalarının kesimi.	Fatura işlemleri.	Sağlık Uygulama Tebliği ve Bütçe Uygulama Talimatı	Kamu kurumları	Hastane		Sevk evrakları ve karne fotokopileri.	Sorumlu Baştabip Yardımcısı	Gelir tahakkuk memuru- Baştabip	Evrakın faturaya teslim edildiğinden itibaren 2 gün	1 Ay		%50 sunuluyor			
87	B104ISM4168033	840890000	Hastane giderlerinin tahakkuka bağlanması	Hastane gider evraklarının incelenerek ödeme emri düzenlenerek tahakkuka bağlanması	Harcama belgeleri yönetmeliği	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	T.C. Sağlık Bakanlığı		Satınalma ve Muayene Kabul Birimi Tarafından İlgili mevzuat çerçevesinde hazırlanan ve stenen belgeler	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	Baştabip Yardımcısı, Hastane Müdürü, Hastane müdür yardımcısı,	İl Sağlık Müdürlüğü, 3 nolu DSS, İlgili Firmalar, İlgili İcra daireleri	60 Gün	Net rakam yok		Sunulmuyor		
88	B104ISM4168033	850050000	Tedavi tahakkukları ve muhasebe işlemlerinin hazırlanması	Gider işlemleri	İl Sağlık Müdürlüğü tarafından düzenlenen protokol	Kamu kurumları	Hastane		Kesilen faturalar.	Gider tahakkuk memuru	kkuk memuru- Baştabip	Evrak teslim formları	30 Gün			Sunulmuyor		
89	B104ISM4168033	843010000	Aylık Mali Durum Bildirimi	Aylık Mali Durum Bildirilmesi		Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	Hastane			Gider tahakkuk memuru	ahhakkuk memuru-Hastane Müdürü	Evrak teslim formları	Takip eden ayın 10.g	12		Sunulmuyor		
90	B104ISM4168033	840890000	Yönetici Mali Birim Performans Katsayısının Hesaplanması	Aylık Yönetici mali Birim Performans Katsayısının Hesaplanması	Yönetici Mali Birim Performans Katsayısı	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	Hastane			Hastane İdaresi	İlimcalan-Başhekim-Hastane Müdürü-Baştabip		Takip eden ayın 10.g	12		Sunulmuyor		
91	B104ISM4168033	840890000	Mağların tahakkukunun yapılması	Hastane Personeli ve stajyer öğrencilerin Mağların tahakkukunun yapılması	Harcama belgeleri yönetmeliği	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	Hastane		Muhtemelik tarafından hazırlanan Alt evraklar	Hastane Müdürü	ne Müdürü-Baştabip		Takip eden ayın en geç 10.günü	12		Sunulmuyor		
92	B104ISM4168033	840890000	Ek Ödemesinin Tahakkuka Bağlanması	Hastane pronesinin Ek Ödemesinin tahakkuka Bağlanması	Harcama belgeleri yönetmeliği	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	Hastane		Muhtemelik tarafından hazırlanan Alt evraklar	Hastane Müdürü	ne Müdürü-Baştabip		Takip eden ayın en geç 20.günü	12		Sunulmuyor		
93	B104ISM4168033	938000000	Koruma ve Güvenlik Hizmeti	2010-2011 Yılları Koruma ve Güvenlik Hizmeti Alımı	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	T.C. Sağlık Bakanlığı		Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, mali bilgilerini gösterir ilgili belgeler ve iş deneyim belgesi	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon teşekkülü	01.01.2010 - 31.12.2011 tarihleri arası	60 Gün		Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor	
94	B104ISM4168033	938000000	Veri Kayıt Elemanı Hizmeti	2010 Yılı 9 Aylık Veri Kayıt Elemanı Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	S. Onkoloji Hastanesi	T.C. Sağlık Bakanlığı		Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, mali bilgilerini gösterir ilgili belgeler ve iş deneyim belgesi	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon teşekkülü	21.04.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	60 Gün		Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor	
95	B104ISM4168033	938000000	Yemek Hizmeti	2010 Yılı 12 Aylık Taşınmalı Yemek Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	T.C. Sağlık Bakanlığı		Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, mali bilgilerini gösterir ilgili belgeler, iş deneyim belgesi, güd iratın izin belgesi, iş yerini izin belgesi, kapasite raporu, makine - teçhizat ve ekipmana ilişkin belgeler	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon teşekkülü	İhale onay belgesi, komisyon teşekkülü	01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	60 Gün		Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
96	B104ISM4168033	936030000	Ek Hizmet Binası Kiralama Hizmeti	2010 Yılı 12 Aylık Ek Hizmet Binası Kiralama Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22/e bendi ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	T.C. Sağlık Bakanlığı		Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, mali bilgilerini gösterir ilgili belgeler ve yapı kullanın izin belgesi,	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabipliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon teşekkülü	İhale onay belgesi, komisyon teşekkülü	01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	60 Gün		Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor

97	B104ISM4168033	938000000	Görüntüleme Hizmeti	2010 Yılı 12 Aylık Radyolojik Görüntüleme Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, mali bilgilerini gösterir ilgili belgeler ve Sağlık Bakanlığı Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası Kayıt belgesi, makine - teçhizat ve ekipmana ilişkin belgeler	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	60 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
98	B104ISM4168033	938000000	Radoterapi Hizmeti	2010 - 2011 - 2012 Yılları Radoterapi Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı					Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	01.02.2010 - 31.12.2012 tarihleri arası	60 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
99	B104ISM4168033	938000000	Temizlik Hizmeti	2010 Yılı 12 Aylık Malzeme Genel Temizlik, Yeşil Alanların Bakımı ve İlaçlama Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, mali bilgilerini gösterir ilgili belgeler, iş deneyim belgesi, alt yüklenici taahhütnamesi, makine - teçhizat ve ekipmana ilişkin belgeler	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	01.02.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	60 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
100	B104ISM4168033	938000000	Fotokopi Çekim Hizmeti	2009 - 2010 Yılları 13 Aylık Fotokopi Çekim Hizmeti Alımı	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d bendi ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	Fiyat araştırma komisyonu	İhale onay belgesi	İhale onay belgesi	20.11.2009 - 31.12.2010	30 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
101	B104ISM4168033	938000000	HBVS Programı Hizmeti	2010 Yılı 12 Aylık Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmeti Alımı	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/c bendi ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	Fiyat araştırma komisyonu	İhale onay belgesi	İhale onay belgesi	01.02.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	30 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
102	B104ISM4168033	938000000	Tıbbi Cihaz Bakım Hizmeti	2010 Yılı Tıbbi Cihaz Bakım Hizmeti Alımı	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/c bendi ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, yetki belgesi	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	Fiyat araştırma komisyonu	İhale onay belgesi	İhale onay belgesi	01.02.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	30 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
103	B104ISM4168033	938000000	Elektrik ve Sıhhi Tesizat Bakım Onarım Hizmeti Alımı	2010 Yılı 2 Aylık Elektrik ve Sıhhi Tesizat Bakım Onarım Hizmeti Alımı	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d bendi ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, vekaletname, yetki belgesi, akaryakıt ve dağıtım pazarlama kuruluşuna dair belge ve sözleşmesi, iş yeri açma ve izin belgesi	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	17.02.2010 - 31.12.2010 tarihleri arası	30 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
104	B104ISM4168033	938000000	Laboratuvar Hizmeti	2008 - 2009 - 2010 Yılları 28 Aylık Laboratuvar Hizmeti Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d bendi ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı					Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	05.09.2008 - 31.12.2010 tarihleri arası	60 Gün	Sözleşme süresi boyunca	Sunulmuyor
105	B104ISM4168033	937020000	Akaryakıt Alımı	2010 Yılı Akaryakıt Alımı İhalesi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, akaryakıt dağıtım ve pazarlama kuruluşu olduğunu gösteren belge, sözleşme, yeri açma ve izin belgesi	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	Fiyat araştırma komisyonu	İhale onay belgesi	İhale onay belgesi	01.01.2010 - 31.12.2010	30 Gün	Alım süresi boyunca	Sunulmuyor
106	B104ISM4168033	935050000	Yedek Parça Alımları	2010 Yılı Yedek Parça Alımları	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/c ve 22/d bentleri ile 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, yetki belgesi,	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	Fiyat araştırma komisyonu	İhale onay belgesi	İhale onay belgesi	01.01.2010 - 31.12.2010	30 Gün	Alım süresi boyunca	Sunulmuyor
107	B104ISM4168033	937010000	İlaç ve Sarf Malzeme Alımları	2010 Yılı İlaç ve Sarf Malzeme Alımları	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19/a - 22/b - 22/d bentleri ile 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, İ Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan Çerçeve Sözleşme Kapsamı	S. Onkoloji Hastanesi	T.C. Sağlık Bakanlığı				Ticari sicil gazetesi, ticari sicil kaydı, imza sirküleri, Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası Kayıt belgesi, numune-katalog, teknik şartnameye uygunluk belgesi	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	İhale komisyonu	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	İhale onay belgesi, komisyon tezekkülü	01.01.2010 - 31.12.2010	60 Gün	Alım süresi boyunca	Sunulmuyor
108	B104ISM4168033	937020000	Doğalgaz, Elektrik, Su v.b. Alımlar	2010 Yılı Akaryakıt, Doğalgaz, Elektrik, Su v.b. Alımlar	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/b bendi	S. Onkoloji Hastanesi	T.C. Sağlık Bakanlığı				Fatura	Bursa A.O.S. Onkoloji Hastanesi Baştabirliği	Gerçekleştirme Görevlisi, Harcamaca Yetkilisi	Harcama talimatı	Harcama talimatı	01.01.2010 - 31.12.2010	10 Gün	Alım süresi boyunca	Sunulmuyor
109	B104ISM4168033	809990000	3'er aylık ambar stok ihtiyaçlarının belirlenmesi ve gerekli alımların sağlanması	Kurum ihtiyaçlarının belirlenip gerekli alımların yapılmasını sağlanması	taşınır mal yönetmeliği 6 - 2 madde (f,g) fıkraları	Kurum çalışanları	Aynıyat, depo ve satınalma					Harcama Yetkilisi	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Talep Formu		1 Ay	30 Gün	4	Sunulmuyor
110	B104ISM4168033	809990000	Kuruma teslim edilen mal ve malzemenin muayene ve kabul işleminin yapılarak depolara yerleştirilmesi	Alınan mal ve malzemelerin kontrolü ve depolanması	taşınır mal yönetmeliği 6 - 2 madde (a,b) fıkraları	Kurum çalışanları	Aynıyat saymanlığı, Depo ve muayene kabul birimi					Harcama Yetkilisi	Muayene ve Kabul Komisyon Üyesi	Muayene Kabul Formu		1 gün	1 gün		Sunulmuyor
111	B104ISM4168033	809000000	Depoların Düzenli, Tertipli,bakımlı ve Temiz olmasının sağlanması, depo istiselerinin güncellenmesi	Depoların bakımı ve mal/malzemelerin sınıflandırılarak tasnifi	taşınır mal yönetmeliği 6 - 2 madde (d) fıkrası	Taşınır kayıt Kontrol Yetkilileri	Aynıyat saymanlığı ve Depo									1 gün	5 Gün		Sunulmuyor
112	B104ISM4168033	809040000	Odalarda yer alan dayanıklı taşınır istiselerinin ve bunlardaki değişimlerin tespiti edilerek gereğinin yapılması	Demirbaş eşyalarda kişi ve yer değişimlerinin güncellenmesi	taşınır mal yönetmeliği 10. madde (ç) fıkrası	Kurum çalışanları	Aynıyat saymanlığı						Aynıyat Saymanlığı	Dayanıklı Taşınır Listesi		1 Yıl	50 Gün	500 Adet Her bir Oda için	Sunulmuyor
113	B104ISM4168033	809040000	Zimmet fişi ile verilen taşınırın istiselenmesi, izlenmesi ve kullanıcı tarafından iade edilmesinin sağlanması	Zimmet fişi ile verilen demirbaşların takibi	taşınır mal yönetmeliği 5. madde 4.paragraf 6.madde (g) fıkrası	Kurum çalışanları	Aynıyat saymanlığı					Aynıyat Saymanlığı	Aynıyat Saymanlığı	Zimmet Fişi		1 gün	1 Gün	600	Sunulmuyor
114	B104ISM4168033	809030000	Fatura girişi ile birlikte Mevzuatta yer alan işlemlerin yapılması, belgelerin düzenlenmesi	Mevzuatta yer alan işlemlerin yapılması, belgelerin düzenlenmesi	taşınır mal yönetmeliği 10/1. madde (a,b) fıkrası yatlıcağ kur. Yönt. Madde 102	Kurum çalışanları	Aynıyat saymanlığı ve Depo (Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilileri)				Fatura, Muayene ve Kabul komisyon tutanağı,	Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri	Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri			1 hafta	30 Gün	500	Sunulmuyor
115	B104ISM4168033	809030000	Kurumumuzda yapılan taşınır bedelsiz devir işlemlerine ilişkin işlemlerin yapılması	Mevzuatta yer alan işlemlerin yapılması, belgelerin düzenlenmesi	taşınır mal yönetmeliği 12,13,15. madde, yakatı tedavi kurumları yönetmeliği 105.madde	Bağış veya devir yapan şahıs,özel sektör ve kamu	Aynıyat saymanlığı				Taşınır işlem fişi	Harcama yetkilisi	1. Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi 2. Değer tespit komisyonu üyeleri	Olur (Üst yönetici veya harcama yetkilisiince onaylanması amacıyla), muhasebe işlem fişi (Merkezi yönetim harcama belgeleri yönetmeliği)	Taşınır İşlem Fişi (Giriş kayıtlarının yapılması amacı ile) (Taşınır mal yönetmeliği Madde 10/1-a)Devir protokolleri		1 Hafta	30	Sunulmuyor
116	B104ISM4168033	809010000	Mal/malzeme istiselerinin depodan çıkış ve zimmet işlemlerinin yapılması	Taleplerin alınması ve çıkışların mevzuatta ve stok durumuna uygun yapılması	taşınır mal yönetmeliği 6/2 madde (ç) fıkrası, 22.23. maddeleri	Kurum çalışanları	Taşınır kayıt yetkilisi				Taşınır istek belgesi	Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi	Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi sorumlusu müdür yardımcısı	Taşınır İşlem Fişi (Çıkış)	Aylık Muhasebe işlem fişi (Merkezi yönetim harcama belgeleri yönetmeliği)(Muhasebe birimi ile mutabakat sağlanması amacı ile)		1 Hafta	800	Sunulmuyor
117	B104ISM4168033	809990000	İhtiyaç sahiplerine verilen tüketim malzemelerine ilişkin çıkışları ayda bir envanter düzenlenerek muhasebe müdürlüğüne bildirilmesi	Muhasebe birimi kayıtları ile tutarlılığın sağlanmasına yönelik çalışma	taşınır mal yönetmeliği 30/2.madde	Muhasebe müdürlüğü, Saymanlık müdürlüğü	Taşınır kayıt kontrol yetkilisi					Evrakı düzenleyen çalışan, Müdür yardımcısı ve ilgili başhekim yardımcısı	Malzeme işlem fişi, Taşınır işlem fişi, Tutarak TMY 30.madde, Ayda bir		1 ay	İş eden ayın ilk haftası	60	Sunulmuyor	
118	B104ISM4168033	809050000	İlişik kesme işlemlerinde zimmet iadelerine dair işlemlerin yapılması	Demirbaşların aktif durumda kalmaması için tekrar kullanım sunulması amacı ile teslim alınması	taşınır mal yönetmeliği 18/3.madde	Kurum çalışanları	Aynıyat saymanlığı(Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi)				İlişik kesme belgesi	Aynıyat Saymanlığı				7 Gün	20		Sunulmuyor

119	B104ISM4168033	809050000	Sorumluluk ve tazmin perakendin hallerin belirlenmesi ve yazmalarının düzenlenmesi	Kamu malının korunmasına ve kamu zararının tahsiline ilişkin yönetmelik hükümlerinin uygulanması	Taşınır mal yönetmeliği 5. madde	Kurum çalışanları	Ayniyat saymanlığı				Sorumlunun birim amiri tarafından düzenlenen tutanak veya adli tutanak, ilgili teknik birimce düzenlenen rapor	Müdür yardımcısı, Ayniyat saymanlığı	ür yardımcısı	since imzalanacak olur (onay amaçlı)		1 Hafta		Sunulmuyor	
120	B104ISM4168033	809050102	Dayanıklı taşınırın satış, hibe, hurda, devir, inha vs. gibi çıkış işlemlerinin yapılması	İhtiyaç fazlası durumda bulunan taşınırın değerlendirilmesi	Taşınır mal yönetmeliği 24.26.27.28. madde	İlgili kamu idareleri	Kurum idaresi				Bedelsiz devir durumunda talepte bulunan kamu tüzel kişisinin talep yazısı, Kayıttan düyme teflik onay belgesi	Harcama Yetkilisi, Hek tespit komisyonu	Ayniyat saymanı ilgili müdür yardımcısı ilgili bağhekim yardımcısı	Satışta satınalma birimine üst yazı (satış işlemi satılmalma birimi tarafından yapılmaktadır) tüm işlemlerde muhasebe işlem fişi (merkezi yönetim harcama belgeleri yönetmeliği)	Taşınır işlem fişi (çıkış kaydının ilgili kamu idaresine gönderilmesi amaçıyla) Kayıttan düyme teflik onay belgesi	3 hafta	20	Sunulmuyor	
121	B104ISM4168033	809000000	Ayniyata ilişkin tüm değişim ve gelişmelerin izlenmesi ve MKYS'ye gerekli uyarıların yapılması	Sayıtday ve muhasebat genel müdürlüğünce gerçekleştirilen gelişmelerin takibi ve bilgisayara sisteminin bu yönde güncellenmesi		Kurum çalışanları	Ayniyat saymanlığı									sürekli izlenmesi gerekir		Sunulmuyor	
122	B104ISM4168033	809000000	Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara göre hazırlanan belge, cetveller hazırlanarak harcama yetkilisinin onayına sunulur, konsolideye ve muhasebe yetkilisine teslim edilir	Hastanenin yıllık hesabının düzenlenmesi	Taşınır mal yönetmeliği 34. madde	Ayniyat saymanı, taşınır kayıt yetkilileri	Taşınır kayıt kontrol yetkilisi						Taşınır kayıt kontrol yetkilileri, ayniyat saymanı, müdür yardımcısı, bağhekim yardımcısı	Harcama birimi taşınır yönetim hesap cetveli	Harcama birimi taşınır yönetim hesap cetveli	1 ay	1 hafta	Yılda 1	Sunulmuyor
123	B104ISM4168033	213100000	Personelin Kan Merkezi eğitim talepleri	Kan Merkezinde çalışan Sağlık Personeli Eğitim Başvuruları	2857 sayılı Kan ve Kan Ürünleri Kanunu ve Kan Merkezlerinde ve İstasyonlarında Görev Yapan Hekim Dışı Sağlık Personelinin Eğitimine ve Sertifikalandırılmasına Dair Yönerge	Kan merkezlerinde çalışan sağlık personeli		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	15 gün	5	Sunulmuyor
124	B104ISM4168033	773900000	Staj işlemleri başvuruları	Meslek lisesi ve Üniversite öğrencilerinin Hastanemizde staj yapma talepleri	3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	Öğrenciler		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Staj talep dilekçesi 2- Öğrenci Kimliği	Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	10 gün	70	Sunulmuyor
125	B104ISM4168033	774900000	Kemoterapi Hemşireliği Eğitim Başvuruları	Personelin Kemoterapi Hemşireliği Eğitim talebi	Bakanlık Genelgesi	Kemoterapide çalışan hemşireler	Tedavi Hizmetleri Gn.Md.	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Kurum Amir tarafından onaylı Bilgi Formu	Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	15 gün	15	Sunulmuyor
126	B104ISM4168033	903020000	Kurumumuzda naklen işlemleri	Kurumumuzda atanan personellerin başlaış işlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sağlık Bakanlığı Atama ve Nakil Yönetmeliğinin 16-17-19-20-22-24-25 maddeleri, Sağlık Personelinin İ İçi Atama ve Nakillerinin Usul ve Esaslarına Dair Yönerge	Kadrolu personeller	Personel Genel Müdürlüğü	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Nüfus Cüzdanı Sureti, 2- Başka Kurumdan atanan personellerden: Personel Nakil Bildirimi, 3- Diploma fotokopisi, 4- 6 adet fotoğraf, 5-Bakanlığın talep ettiği diğer belgeler	Hastane Baştaabipliği, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği	Mutemetik Birimi	İ Sağlık Müdürlüğü	30 gün	1 gün	60	Sunulmuyor	
127	B104ISM4168033	903060000	Öğrenim değerlendirilmesi başvuruları	Personelin bitirdiği üst öğrenimle ilgili işlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlgili Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	Personel Genel Müdürlüğü	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi, 2- 1 adet Noter tasdikli diploma örneği	Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	10 gün	25	Sunulmuyor
128	B104ISM4168033	903070000	Asalet Tasdikli işlemleri	Kurumumuzda açılan atanan ve 1 yılını dolduran personelin adaylığının kaldırılması işlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kadrolu Personel		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi				Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		İ Sağlık Müdürlüğü	10 gün			Sunulmuyor
129	B104ISM4168033	904010000	Hastanemizde kurum içi görevlendirme personelinin görevlendirilen personelinin görevlendirilen personelinin başlaış işlemleri	Hastanemizde kurum içi geçici görevle görevlendirilen personelinin başlaış işlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5442 sayılı Kanun	Kadrolu personeller		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Nüfus Cüzdanı Sureti, 2- 2 adet fotoğraf, 3- Olur yazısı	Hastane Baştaabipliği, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği	Mutemetik Birimi	İ Sağlık Müdürlüğü	1 gün	1 gün	12	Sunulmuyor	
130	B104ISM4168033	905010100	İstifa başvuruları	Hastanemizde görev yapmakta iken görevinden çekilme talebinde bulunan kadrolu personelin işlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 94. madde	Kadrolu personel		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği	Mutemetik Birimi	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	30 gün	4	Sunulmuyor
131	B104ISM4168033	905010100	4/B Personelin Sözleşme fesih başvuruları	Hastanemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine tabi personelin sözleşme fesih talepleri	Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlgili Esaslar	657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personel		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi, 2- Askerlik nedeniyle sözl.fesh : Askerlik Sevk Belgesi, 3- Doğum nedeniyle sözl.fesh : Doğum sonu raporu, doğum raporu	Hastane Baştaabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği	Mutemetik Birimi	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	3 gün	10	Sunulmuyor
132	B104ISM4168033	906010000	Personelin yıllık izin başvuruları	Personelin yıllık izin kullanımı hakkında	657 Devlet Memurları Kanunu 102.madde, Sağlık Bakanlığı İzin Yönergesi, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlgili Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Amir tarafından onaylı yıllık izin formu	Birim Amiri	Sorumlular, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		İ Sağlık Müdürlüğü, Hastaneler	15 gün	1 gün	50	Sunulmuyor
133	B104ISM4168033	906020000	Personelin sıhhi izin başvuruları	Personelin hastalanması halinde hekim tarafından verilen raporun hastalık iznine çevrilmesi	657 Devlet Memurları Kanunu, Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlgili Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller		İ Sağlık Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı, Hastane Personel Servisi			1-Tek Hekim veya Sağlık Kurulu Raporu	Personel Servisi	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştaabipliği, Baştaabipliği Yardımcısı, Baştaabipliği		Sağlık Grup Başkanlığı, Hastaneler	3 gün	3 gün	250	Sunulmuyor

134	B104ISM4168033	906030000	Personelin mazeret izin başvuruları	Personelin evlilik, doğum, ölüm ile ilgili izin talepleri	657 Devlet Memurları Kanunu 104 maddesi, Sağlık Bakanlığı İzin Yönergesi, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Yıllık İzin Formu, 2-Evlilik izni için evlilik cüzdanı fotokopisi, 3-Doğum izni için doğum raporu fotokopisi, 4-Ölüm izni için defin ruhsatı fotokopisi	Birim Amiri	Sorumlular, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastaneler	1 gün	1 gün	30	Sunulmuyor	
135	B104ISM4168033	906040000	Personelin aylıksız izin başvuruları	Personelin doğum, mazeret veya 10 yılını tamamlayan kişilerin aylıksız izin talepleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 108 maddesi, Sağlık Bakanlığı İzin Yönergesi	Kadrolu personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Başvuru Dilekçesi, 2-Doğum nedeniyle aylıksız izin talebinde Doğum Onu, Doğum Sonu ve Doğum Raporu, 3-Sağlık nedeniyle aylıksız izin talebinde sağlık kurulu raporu	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	Mutemetik Birimi	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	20 gün	10	Sunulmuyor
136	B104ISM4168033	906050000	Personelin yurtdışı izin başvuruları	Personelin Yurtdışına çıkışlarında ile ilgili işlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sağlık Bakanlığı İzin Yönergesi	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Yıllık İzin Formu, 2-Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	20 gün	120	Sunulmuyor	
137	B104ISM4168033	906990000	Personelin kongre izin talepleri	Personelin kongreye katılım talepleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Yıllık İzin Formu, 2- Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	1 gün	10 dk	130	Sunulmuyor	
138	B104ISM4168033	908030000	Personelin terfi işlemleri ile ilgili başvurular	Kadrolu personellerin derece kademe terfileri	657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 64., 65., 67., 68., 161. maddeleri, 5434 sayılı Kanun	Kadrolu personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Sağlık Müdürlüğü yazısı 2- Hastanemize naklen atılan ancak geldiği kurumdan yanlış terfi bildirilen personel için Sağlık Müdürlüğünden Hizmet Belgesi Dökümü ve Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	3 gün	50	Sunulmuyor	
139	B104ISM4168033	909020000	Sicil Raporları ile ilgili işlemler	Devlet Memurlarının mesleki ehliyeti ile ilgili raporların zamanında düzenlenmesini sağlamak, aday personelin	657 sayılı D.M.K. 112 maddesi uyarınca 08.09.1996 tarihli 86/10985 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Sicil Yönetmeliğinin 11.maddesine dayanılarak Sicil Amirini Yönetmeliği	Kadrolu Personel	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi				Hastane Baştabipliği	Sağlık Bakanlığı Sicil Amiriel Yönetmeliğinin de belirtilen kişiler	İ Sağlık Müdürlüğü		20 gün	370	www.yenipbs.saglik.gov.tr/	
140	B104ISM4168033	911010000	Emeklilik başvuruları	Hastanemizdeki görev yapmakta iken hizmet yılını dolduran personelin emekliye sevk talebi	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 187 maddesi, 5434 sayılı Kanun, 506 sayılı Kanun	Kadrolu personel	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi 2- Emeklilik Sevk Belgesi, 3- 4 adet fotoğraf, 4- Nüfus Cüzdanı sureti, 5- Varsa Yay tahsis belgesi, 6- Son bitirdiği okula ait diploma fotokopisi,	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	30 gün	30 gün	20	Sunulmuyor	
141	B104ISM4168033	911030000	Askerlik Borçlanmaları ile ilgili başvurular	Personelin askerlikte geçen sürelerinin hizmete sayılması	657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36. maddesi,	Kadrolu personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi, 2- Askerlik Terhis Belgesi 3- Bu sürelere ait SGK ödeme makbuzu	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	7 gün	5	Sunulmuyor	
142	B104ISM4168033	911040000	Hizmet Borçlanmaları ile ilgili başvurular	Personelin aylıksız izin ve başka kurumda çalıştığı sürenin hizmetine saydırılması	657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36. maddesi, 506 sayılı Kanun, 5434 sayılı Kanun	Kadrolu personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi, 2- Aylıksız izin süresi borçlandırılmasında, bu döneme ait ödeme makbuzu, 3- Başka Kurumda geçen sürelerin borçlandırılmasında SGK'dan çalıştığı gün sayıların gösterir belge, Daha önce çalıştığı kurumdaki görev belgesi 4-Bakanlık Değerlendirme Onayı	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	7 gün	15	Sunulmuyor	
143	B104ISM4168033	912990000	Pasaport ile ilgili başvurular	Kadrolu personelin kendisi veya eşi, çocuğuna pasaport talepleri halinde ilgili formun doldurulması	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5682 sayılı Pasaport Kanunu	Kadrolu personel	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Nüfus Cüzdanı Sureti, 2- 1 adet fotoğraf	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü	1 gün	8 saat	50	Sunulmuyor	
144	B104ISM4168033	929000000	Eğitim görevlendirme talepleri	Personelin eğitime ilgili görevlendirme talepleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1-Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	Baştabiplik Oluru	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	15 gün	30	Sunulmuyor
145	B104ISM4168033	929000000	657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personelin vize kağıdı başvuruları	Personelin muayene edilebilmek için vize talebi	5510 sayılı SGK Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar	657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personel	İ Sağlık Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, Hastane Personel Servisi			Sahsi başvuru	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	Mutemetik Birimi	İ Sağlık Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu	1 saat	2 saat	80	Sunulmuyor
146	B104ISM4168033	929000000	Görev Belgesi veya Part Time çalıştığına dair belge talepleri,	Personelin Hastanemizdeki görev yaptığına dair veya part time olarak çalıştığına dair belge talepleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Dilekçe Kanunu	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	Hastane Personel Servisi			1- Başvuru Dilekçesi	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	15 gün	2 gün	50	Sunulmuyor	
147	B104ISM4168033	929000000	Hizmet Puanı İtiraz Başvuruları	Sağlık Hizmetleri Sınıfında görev yapan Personelin atama ve nakil işlemlerinde kullanılmak üzere görev yaptığı birimlerin sosyal ekonomik gelişmişlik sırasına göre puanının hesaplanması işlemleri	Sağlık Bakanlığı Atama ve Nakil Yönetmeliği 9 ve 10 uncu maddeleri	Sağlık Hizmetleri Sınıfına tabi kadrolu personel	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Personel Servisi			1- Hizmet Puanı İtiraz Formu, 2-İtiraz ettiği duruma ilgili belge	Hastane Baştabipliği	Memur, Şef, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü		2 gün		www.yenipbs.saglik.gov.tr/	
148	B104ISM4168033	903060000	Öğrenim değerlendirilmesinin hizmete sayılması ve mali haklarının güncellenmesi	Personelin bitirdiği üst öğrenime ilgili işlemlerin değerlendirilerek mali haklarının güncellenmesi	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller	İ Sağlık Müdürlüğü, Hastane Mutemetik Birimi			1- Başvuru Dilekçesi, 2- Diploma örneği	Hastane Baştabipliği	Memur, Hastane Müdürü, Baştabip Yardımcısı, Baştabip	İ Sağlık Müdürlüğü	2 hafta	2 gün	25	Sunulmuyor	

149	B104ISM4168033	929000000	Eğitim görevlendirmelerine ait (genel bütçe) yoluk ve harcahların muhasebeleştirilmesi	Personelin eğitime ilgili görevlendirme olurları üzerine bu görevlendirmenin harcah ve yoluk işlemlerinin yapılması	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, 6245 sayılı Harcah Kanunu	Kadrolu personeller ve 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personeller		İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Mutemetik Birimi			1-Bağuru Dilekçesi 2-Bağlama yazısı ve oluru 3-Sertifika/Katılım Belgesi 4-Varsa yol bileti, fatura vs.	Hastane Baştaibipliği	Memur, Hastane Müdürü, Baştaibi, Yardımcısı, Baştaibi	İl Sağlık Müdürlüğü	15 gün	15 gün	30	Sunulmuyor
150	B104ISM4168033	904010000	Hastanemize kurum içi görevlendirme ile görevlendirilen personel ücretlendirilmesi	Hastanemize kurum içi geçici görevle görevlendirilen personelin bağlayış işlemleri akabinde ücretlendirilmeleri için gerekli işlemlerin yapılması	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Ek Ödeme Mevzuatı, 6245 sayılı Harcah Kanunu	Kadrolu personeller		İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Mutemetik Birimi			1- Bağlama yazısı ve görevlendirme oluru 2- Nüfus Cüzdanı Sureti,	Hastane Baştaibipliği, Hastane Müdürü, Baştaibi, Bağhemşire	Memur, Hastane Müdürü, Baştaibi, Yardımcısı, Baştaibi	Defferdalık Muhasebe Müdürlüğü, Bağlı Olunan Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü,	15 gün	3 gün	12	Sunulmuyor
151	B104ISM4168033	905010100	İstifa başvuru formunun değerlendirilerek işiğün kesilmesi	Hastanemizde görev yapmakta iken görevinden çekilme talebinde bulunan kadrolu personelin işlemlerinin yapılması akabinde durumun ücret olarak değerlendirilmesi	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 94. maddde, Ek Ödeme Mevzuatı	Kadrolu personel		İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Mutemetik Birimi			1- Ayrıldığına dair yazı ve oluru	Hastane Baştaibipliği	Memur, Hastane Müdürü, Baştaibi, Yardımcısı, Baştaibi	Defferdalık Muhasebe Müdürlüğü, Bağlı Olunan Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu (İşten ayrıliş bildirgesi internet zerinden)	15 gün	2 gün	4	Sunulmuyor
152	B104ISM4168033	905010100	Sözleşme feshi başvuru formunun değerlendirilerek işiğün kesilmesi	Hastanemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine tabi personelin sözleşme feshi talepleri halinde durumun ücret olarak değerlendirilmesi	Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Ek Ödeme Mevzuatı	657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi personel		İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Mutemetik Birimi			1- Sözleşme Feshi Yazısı, 2- Bağuru Dilekçesi, 3- Askerlik nedeniyle sözlü feshi : Askerlik Sevk Belgesi, 4- Doğum nedeniyle sözlü feshi : Doğum sonu raporu, doğum raporu	Hastane Baştaibipliği	Memur, Hastane Müdürü, Baştaibi, Yardımcısı, Baştaibi	Defferdalık Muhasebe Müdürlüğü, Bağlı Olunan Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu (İşten ayrıliş bildirgesi internet zerinden)	15 gün	3 gün	10	Sunulmuyor
153	B104ISM4168033	911010000	Emeklilik işlemlerinin yoluk işleminin gerçekleştirilmesi	Hastanemizde görev yapmakta iken hizmet yılını dolduran personelin emekliye sevk talebi halinde işiğün kesilerek yoluk ücretinin muhasebeleştirilmesi	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 167. maddde, 6245 sayılı harcah kanunu, Ek Ödeme Mevzuatı	Kadrolu personel		İl Sağlık Müdürlüğü, Hastane Mutemetik Birimi			1-Ayrıliş yazısı: 2- Emeklilik Sevk Belgesi Oluru,	Hastane Baştaibipliği	Memur, Hastane Müdürü, Baştaibi, Yardımcısı, Baştaibi	Defferdalık Muhasebe Müdürlüğü, Bağlı Olunan Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu (İşten ayrıliş bildirgesi internet zerinden)	15 gün	3 gün	20	Sunulmuyor